**高雄市國立台灣大學校友會**

**會務工作研討會議紀錄**

**開會事由：召開本會第二十二屆第九次會務工作研討會。**

**開會時間：111年10月5日(星期三）晚上6:30**

**開會地點: 尚品咖啡高師大店802高雄市苓雅區四維二路88號 電話:** [**07-7213918**](https://www.google.com/search?q=%E5%B0%9A%E5%93%81%E5%92%96%E5%95%A1%E9%AB%98%E5%B8%AB%E5%A4%A7%E5%BA%97&oq=%E5%B0%9A%E5%93%81%E5%92%96%E5%95%A1%E9%AB%98%E5%B8%AB%E5%A4%A7%E5%BA%97&aqs=chrome.0.0i355i512j46i175i199i512.9146j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8)

**出席者：1.常務理事王伊忱、理事邱顯皓、理事陳玉坤、輔導總幹事吳清隆;**

 **2.工作人員:副總幹事周書羽,活動組:陳美珠、王鎮邦、賴昭志、藍鈺銓;**

 **訪問關懷組:陳貞蓁;陳麗卿**

**請 假:財務組: 理事長洪千惠、常務理事劉乃彰、前理事+輔導總幹林宗順、理事張嘉升、總幹事張桂獎、陳立銘、張瑞芬、周品宏、黃大慶、陳耀應、徐鳳禎、陳信全。**

**會議議程 :**

1. **請理事長、輔導總幹事致詞勉勵。**

 今天會議理事長小感冒,由常務理事王伊忱代理。

 1.王伊忱常務理事表示:最近舉辦之活動都很精采，感謝大家的參

 加。

 2.吳清隆輔導總幹事表示:今天參加人數較少。之前因疫情影響很

 多活動暫緩,現在疫情較緩和、趕進度,這一陣子辦理蠻多活動,

 但看到很多事情都是理事長親自籌劃、自己張羅,提醒工作人員

 要更積極地參與校友會的各種活動。

1. **總幹事報告**

張桂獎總幹事先前確診已痊癒並隔離期滿但仍擔心有傳染可能性,

故今日請假,由邱顯皓理事主持。

 **三、討論事項**

 **A案: 111/7/9本屆第二次會員大會及演講活動,改進及檢討案。**

 結算：大會活動收入93位但未收報名費,但有捐款收入新台幣8

萬元,各項支出合計64,581元，結算活動結餘15,419元。

檢討：(1)活動辦得很好，在戶外引導的工作人員比較辛苦。

(2)美術館停車場出場結算繳費排隊比較久,美術館平常民

眾停車需求不多,故遇到短時間一、兩百位要出場時較

易塞住,但停車場設備等屬於出租場地單位的問題,可以

適度反映給美術館。

 (3)一天安排兩場演講雖緊湊,但理事長已做妥適安排**、**適

 度調整各場演講時間,效果很好。

 **第1頁**

 **B案:111/8/6舊振南手做活動,改進及檢討案。**

結算：參與人數40位。活動盈餘1600元。

檢討：該場地對40位來說似乎過於擁擠,可能30位較適宜。此

外,導覽時剛好旁邊辦抓周活動,抓周活動的音量蓋過導覽

以致聽不清楚,有向舊振南反映,舊振南招待茶點大家反應

熱烈。下次辦活動時要注意同時段是否會被其他活動干擾。

 **C案: 111/8/27-28美術館「光」參展活動,改進及檢討案。**

結算：參與人數約60人。未向會員收費，活動收費0元；

 第一場及第二場包括蔡東賢榮譽理事長及洪千惠理事長全

 額捐款；收入扣除支出後結餘4,275元。

 檢討：光的展期從5月份開始到9月18日結束,但受到疫情影響

 活動延後，本會辦理時機點已屆展期即將結束，可能有些

 校友先前已看過,故參與人數較少,但反而也增進導覽品

 質(因原先感覺規畫人數有點過多)，讓大家有個美好的參

 展經驗。

 **D案: 111/9/6-7「彰化溪頭杉林溪2日遊」活動改進及檢討案。**

 結算：團中張俊雄夫婦及友人共4人,因張夫人第一天即身體不

 適、提早離開,賴昭志學長向飯店爭取到住宿費折讓，再

 加上多位學長努力爭取各項優惠,本次旅遊活動出現難得

 的結餘，盈餘11,987元。

 ※感謝廖俊德名譽理事長及賴昭志學長贊助兩天的啤酒費用。

 檢討：各人走路腳程差異很大,當天盧椒華學長腳受傷恰巧又選

 了艱難的路程,落後其他隊員,還好有陳玉坤理事陪伴。

 不過，賴昭志學長事先已規劃了A、B、C三種行程供大

 家參考選擇,規劃相當完善,仍建議個人參加時應衡量自

 己的能力與限制再選擇較適合者。另外,有活動時，工作

 人員應多多參與及分工合作。

 **E案: 22屆第2次會員子女獎學金頒發活動，請討論。**

 金額：本次捐款收入有7位學長捐贈金額共33,000元，支出

 21,000元，有結餘。

 時間：訂於在本年10月28日理監事會上頒發。

 討論：申請人數過少,反映出本會會員的子女陸續均已畢業進入

社會、或受少子化影響,現在本會努力招募青壯年，鼓勵

多生育子女、踴躍申請。

 **第2頁**

**F案: 112年度1月份102期會訊之籌備籌備，請討論。**

1. 出刊日期：

雅琳:過年前印刷業一般較為忙碌，112年的過年較早(112年

1月21日即除夕)，預計本年12月初截稿、112年1月15日

複印。主要需等理監事會審核111年度財務收支決算、112年

度財務收支預算及112 年 1~12 月工作計畫草案,等確認112

年會員大會日期,才能讓雅琳學長決定複印內容範圍及複印時

間。

b.102期會訊，112年1月份召開理監事會討論會員大會事項，

112年會員大會重要任務是理監事會及新舊任理事長即將交接

，要考慮大會程序表、理事長卸任感言要放入該102期會訊。

c.大會程序表

 建議會訊上程序表上的責任分工表不用印刷在會訊,應另行印

製給工作人員使用的流程/分工細節表,分派給相關人員。

d.其他：建議112年1月中上旬召開理監事會，112年會員大會

舉行日期就以112年2月11日或18日，請王伊忱常務理事

 向洪理事長商議合適時間。

 場地：須能容納20桌的空間，請王伊忱常務理事向洪理事長

商議合並決定合適場地。

 **G案:112年度會員大會、選舉及理事長交接之籌備，請討論。**

第二十三屆第一次會員大會、理監事選舉暨理事長交接典禮，日

期預定：112年2月11日或18日二日擇一,請王伊忱常務理事向

洪理事長詢問合適時間。場地：需能容納20桌的空間，請王伊忱

常務理事向洪理事長詢問並決定合適場地。

 請王伊忱常務理事安排大會的演講人選、洽談場地,也可以更深入

地參與籌備活動，熟悉工作人員、熟悉程序。

 其他：(1)提醒安排新任理監事及總幹事人選。(2)伴手禮:往例由

卸任理事長捐贈，亦由卸任理事長決定禮品。(3)大會摸彩禮品：

本會往例每次大會為摸彩禮品編列預算15,000元，但金額已十多

年未調整,建議於理監事會上提議調高預算金額。摸彩物品有時未

必實用，建議可考慮全聯禮券等。

**H案: 其他討論事項。**

 賴昭志學長報告:11月份登山社將辦理玉山旅遊行程：9人座車，

預計排8個位置，尚有2個名額，配合管制，須於10月6日下午

前送出名冊並等抽籤結果才知道是否能成行，名單不能置換。

 **第3頁**